



सं. हडको/आरएनआरओ//एमसी -कम्प्यूटर/2022/

No. HUDCO/RNRO/AMC - Computer/2022/

दिनांक/Date :19/01/2022

निविदा सूचना/TENDER NOTICE

विषय/Sub. : हडको क्षेत्रीय कार्यालय, राँची में स्थित कम्प्यूटर, प्रिन्टर, लैन स्विच ,स्कैनर, यूपीएस एवं परिसर में स्थापित लोकल एरिया नेटवर्क के लिए सर्वग्राही वार्षिक मेन्टेनेन्स कंट्रैक्ट हेतु मोहरबंद निविदा/
Sealed Quotation for "Comprehensive Annual Maintenance Contract of Computers, Printers, Scanner, UPS, LAN Switch and Local Area Networking within the office of HUDCO Regional Office, Ranchi"

श्रीमान्/Sir,

हाउसिंग एण्ड अर्बन डेवलपमेन्ट कॉर्पोरेशन लिमिटेड (हडको), (भारत सरकार का एक उपक्रम), जो आवास एवं शहरी मामलों के मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन भारत में आवास एवं बुनियादी ढांचो के विकास कार्यों में अनुबद्ध है एवं जिसका पंजीकृत कार्यालय - कोर 7ए, हडको भवन, इंडिया हैबिटेड सेंटर, लोधी रोड, नई दिल्ली-11003, में है एवं इसका क्षेत्रीय कार्यालय मैपल प्लाज़ा, छठा तल्ला, अशोक नगर गेट सं.-2 के सामने, अरगोड़ा, राँची-834002 में स्थित है/Housing & Urban Development Corporation Limited (HUDCO), (a Government of India Enterprise), under the administrative control of Ministry of Housing and Urban Affairs engaged in housing & infrastructure development works in India having its registered office Core 7A, HUDCO Bhawan, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi and one of its Regional Office at , Maple Plaza, 6th Floor, Opposite Ashok Nagar Gate No.-2, Argora, Ranchi-834002.

अपने क्षेत्रीय कार्यालय, मैपल प्लाज़ा, छठा तल्ला, अशोक नगर गेट सं.-2 के सामने, अरगोड़ा, राँची-834002 में स्थापित कम्प्यूटर, प्रिन्टर, लैन स्विच ,स्कैनर, यूपीएस एवं परिसर में स्थापित लोकल एरिया नेटवर्क के लिए सर्वग्राही वार्षिक मेन्टेनेन्स कंट्रैक्ट हेतु ई.-निविदा के माध्यम से कोटेशन आमंत्रित कर रहा है। निविदा तीन बिड के आधार पर किया जाएगा जिसमें एक ईएमडी, दूसरा तकनीकी बोली एवं तीसरा वित्तीय बोली होगा/HUDCO would like to invite quotation for **"Comprehensive Annual Maintenance Contract of Computers, Printers, Scanner, UPS, LAN Switch and Local Area Networking within the office of HUDCO Regional Office, Ranchi"**. Tender will be based on three bid EMD, Technical bid and financial bid.

यदि आप रुचि रखते हैं तो, कृपया अपना उद्धरण जमा करें/नियम एवं शर्तों के साथ उपर्युक्त प्रस्ताव अनुलग्नकों में दिया है। आप कृपया हडको द्वारा अनुबंध के लिए उद्धरण/प्रस्ताव प्रस्तुत करने के संबंध में निम्नलिखित लागू सामान्य नियम एवं शर्तों को भी ध्यान दें/In case you are interested, please submit your quotation/offer for the above along with terms & conditions in Annexures. You may please also note the following general terms & conditions applicable in regard to submission of quotation/offer for award of contract by HUDCO:

**PART – A – General Terms**

1. निविदाकर्ता से अपेक्षा किया जाती है कि वे अपने सील बन्द तकनीकी बोली वित्तीय बोली एवं ईएमडी अलग-अलग लिफाफे में डालें तथा तीनों लिफाफा एक साथ एक बड़े लिफाफे में डाल कर निविदा निर्धारित तिथि में जमा करें।/It is expected to the tenderer that he has to submit the Technical Bid, financial bid and EMD details in separate envelop (sealed properly) each and all three envelopes will be kept in one big envelope.

क. पहले लिफाफे में ईएमडी और बैंक का विवरण अनुलग्नक -I के अनुसार होंगे।

a. First envelope shall contain EMD and Bank details as per Annexure – I.

ख. दूसरे लिफाफे में तकनीकी बोली अनुलग्नक -II के अनुसार होंगे।

b. Second envelope shall contain Technical Bid as per Annexure – II.

ग. तीसरे लिफाफे में वित्तीय बोली अनुलग्नक -III के अनुसार होंगे।

c. Third envelope shall contain Financial Bid as per Annexure – III.

2. डिपॉजिट की जाने वाली बिड की अर्नेस्ट मनी (ईएमडी) केवल आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से बैंक खाते में भुगतान किया जाना चाहिए, जिसका विवरण नीचे दिया गया है। ईएमडी भुगतान का अन्य तरीका स्वीकार्य नहीं होगा और उद्धरण अमान्य जाएगा। अंततः, बिना बयाना जमा राशि (ई.एम.डी.) के निविदा खारिज कर दिया जायेगा। विक्रेता द्वारा आदेश निष्पादन की विफलता की स्थिति में, ई.एम.डी. राशि जब्त कर ली जाएगी/Bid must be accompanied by Earnest Money Deposit (EMD) by way of EMD should be paid through RTGS/NEFT only in the bank account for which details are given below, and other mode of payment will not be acceptable and quotation will be treated as invalid quotation.

खाता सं./Account No. : 106010200013633

खाता का नाम/Account name : HUDCO LTD.

बैंक का नाम/ Bank Name : Axis Bank Ltd.

शाखा बैंक/ Bank Branch : Main branch, Ranchi

आई.एफ.एस.सी./ IFSC : UTIB0000106

जो विक्रेता एमएसएमई के साथ पंजीकृत है, वे भी माइक्रो, लघु और माध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा अधिसूचित बोली में भाग ले सकते हैं। इन विक्रेताओं द्वारा कोई ई.एम.डी. देय नहीं होगा एवं अन्य छूट की घोषणा सरकार द्वारा समय समय पर निविदा और अनुबंध की नियम एवं शर्तों को पूर्ण अनूपादन हेतु लागू होगी/Vendors who are registered with MSME can also participate in the bidding as notified by the Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises, GOI. No EMD shall be payable by these vendors and other relaxation as announced by the Government from time to time shall be applicable to them subject to full compliance of other terms and conditions of the tender and contract.

3. उद्धरण जमा करने से पहले, बोलीदाता को हडको की आवश्यकताओं को स्पष्ट रूप से समझना चाहिए और, यदि किसी भी जानकारी/स्पष्टीकरण की आवश्यकता है, तो यह कार्य दिवस के कार्य अवधि के दौरान अद्योहस्ताक्षरी से प्राप्त हो सकता है(सोमवार से शुक्रवार के बीच 10.00 पूर्वाह्न से 5.30 अपराह्न तक)/Before submitting the quotations, bidder should clearly understand HUDCOs requirements and, in case, any information/clarification is required, the same may obtained from the undersigned during the working hours (**Monday to Friday between 10.00 A.M. to 5.30 P.M.**).
4. निविदाओं/कोटेशन का मूल्यांकन सशर्त छूट पर आधारित नहीं होगा। /Evaluation of tenders/quotations will not be based on conditional discounts.
5. इसके अलावा, यदि न्यूनतम बोलीदाता हडको क्षेत्रीय कार्यालय में सूचीबद्धता हेतु चयन के पश्चात् प्रस्ताव पत्र पर अपनी स्वीकृति नहीं देता है तो न्यूनतम बोलीदाता द्वारा हडको में जमा किया गया ईएमडी बिना कोई सूचना के हडको द्वारा जब्त कर लिया जायेगा/Further, if the Lowest bidder may be selected for empanelment and would not be accepted the offer, then Earnest Money Deposited by the Lowest bidder with HUDCO will be forfeited without giving any information.

6. हडको कोई भी या सभी बोलियों/कोटेशन को कोई कारण बताए बिना अस्वीकार करने और/या मात्रा में परिवर्तन करने का अधिकार सुरक्षित रखता है/HUDCO reserves the right to reject any or all bids/quotations and/or alter the quantity without assigning any reason thereof.
7. आमतौर पर पार्टियों के बीच कोई विवाद नहीं होना चाहिए। यद्यपि, किसी भी विवाद के कारण, क्षेत्रीय प्रमुख, हुडको, क्षेत्रीय कार्यालय, राँची का निर्णय अंतिम होगा और दोनों पक्षों पर बाध्यकारी होगा/ Normally, there should not be any dispute between the parties. However, in case of any dispute arising, decision of Regional Chief, HUDCO, Regional Office, Ranchi shall be final and binding on both the parties.
8. निर्धारित समय के बाद प्राप्त अधूरे कोटेशन/ कोई कारण बताए बिना और बिना किसी सूचना के अस्वीकार कर दिया जायेगा/ Incomplete quotation/quotations received later than stipulated time shall be summarily rejected without assigning any reason and without any communication. HUDCO shall not be responsible for any postal delay.
9. यदि किसी मामले से विवाद उत्पन्न होता है, तो उक्त विवाद का निपटारा केवल राँची न्यायालय की अदालतों के अधीन होंगे/All matters of dispute arising if any, shall be subject to courts of Ranchi jurisdiction only.
10. ईएमडी प्राप्त होने पर, तकनीकी बोली अनुलग्नक-11 खोली जाएगी। इसके बाद वित्तीय बोली केवल उन बोलीदाताओं के लिए खुलेगी जो तकनीकी रूप से अर्हता रखते हैं/**Upon receipt of EMD, Technical Bid shall be opened. Thereafter, Financial Bid shall be opened only of those bidders who qualify technically, as per Annexure -II.**
11. इसके अलावा, यदि न्यूनतम बोलीदाता/पुरस्कृत बोलीदाता/विक्रेता/अभिकर्ता अनुबंध को स्वीकृति के पश्चात् उपरोक्त कार्य की संविदा अवधि को बीच में छोड़ देता है तो बोलीदाता/सेवा प्रदाता द्वारा हडको में जमा किया गया सुरक्षित जमा धन बिना कोई सूचना के हडको द्वारा जब्त कर लिया जायेगा/ Further, if the lowest bidder /awarded bidder/vendor/agency would leave the contract after acceptance of the said work between the periods of contract, the security money deposited by the bidder/service provider agency with HUDCO will be forfeited without giving any information.
12. उद्धृत दरों में सभी कर और लेवी शामिल होना चाहिए जो वित्तीय बोली खोलने की तारीख से **एक वर्ष** की अवधि के लिए वैध होगा। अतिरिक्त लागत, यदि कोई है या बजट, लेवी सहित किसी अन्य खाते में भुगतान नहीं किया जायेगा। इस मामले में उद्धरण में यह सूचना नहीं दर्शायी गयी है, यह अनुमान लगाया जायेगा कि उद्धृत दरों में सभी कर/शुल्क शामिल है/The rates quoted should be inclusive of GST. No extra cost will be paid or on any other account, including budget levies, if any. In case, this information is not indicated in the quotation, it would be presumed that the rates quoted are inclusive of GST.
13. बिल/इन्वॉयस की प्राप्ति के बाद भुगतान ऑपरेटर के बैंक खाते से एन.ई.एफ.टी./आर.टी.जी.एस. पद्धति द्वारा किया जायेगा। आयकर अधिनियम के अनुसार लागू करों को भुगतान से समायोजित किया जाएगा/Payment(s) will be made by N.E.F.T./R.T.G.S. system upon receipt of GST bill/invoice favouring the operator's bank account. The applicable taxes shall be adjusted from the payment as per Income Tax Act.
14. बोलीदाता जीएसटी पंजीकरण प्रमाणपत्र और पैन कार्ड की प्रति का विवरण/प्रमाण पत्र प्रस्तुत करेंगे/The bidder must provide the details/proof of GST Registration Certificate and copy of PAN Card.
15. आरटीजीएस / एनईएफटी के माध्यम से असफल बोलीदाता की ईएमडी राशि वापस कर दी जाएगी। ईएमडी राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। (आपसे अनुरोध है कि अनुबंध- I के प्रारूप में अपने बैंक विवरण प्रस्तुत करें)/The EMD of unsuccessful bidder shall be returned through RTGS/NEFT. No interest will be paid on EMD amount. (You are requested to furnish your bank details in the format at Annexure-I.)
16. **एजेंसी का राँची में पंजीकृत कार्यालय होना चाहिए/The agency should have a registered office in Ranchi.**

PART- B – Specific Terms:

1. अनुबंध हडको क्षेत्रीय कार्यालय, मेपल प्लाजा, छठी मंजिल, अशोक नगर गेट नंबर -2, अरगोड़ा, रांची -834002 के परिसर में स्थापित विंडो और स्प्लिट एयर कंडीशनर मशीनों के व्यापक वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए प्रदान किया जाएगा।/The contract would be awarded for Comprehensive Annual Maintenance Contract of window and split Air Conditioner Machines installed at the premises of HUDCO Regional Office, Maple Plaza, 6th Floor, Opposite Ashok Nagar Gate No.-2, Argora, Ranchi-834002.
2. प्रस्ताव की तिथि से कोटेशन की वैधता की अवधि एक वर्ष के लिए होगी। कम वैधता वाले उद्धरणों पर विचार नहीं किया जाएगा। हडको में कोटेशन की वैधता की अवधि के दौरान किन्हीं कारणों से लागत मूल्य में वृद्धि के अनुरोधों पर विचार किया जाएगा।/ The period of validity of quotations shall be for **one year** from the date of offer. Quotations with less validity are likely to be ignored. HUDCO does not entertain requests for escalation in cost price on account of any reasons during the period of validity of quotations.
3. एएमसी सेवा प्रदाता को प्रतिष्ठित ब्रांड से संबंधित वस्तुओं की आपूर्ति और रख - रखाव हेतु कम से कम एक राज्य / केंद्र सरकार / पीएसयू / प्रा. लिमिटे कंपनी में वार्षिक अनुरक्षण का कार्य आदेश प्राप्ति से संबन्धित विवरण प्रस्तुत करना होगा।/The AMC service provider should furnish the details of supply the relevant items of reputed brand and providing services at least one State/ Central Govt./ PSU / Pvt. Ltd. Co. Corroborating proof of the same to be furnished.
4. उद्धृत दरों में जीएसटी और व्यापक अर्थात् रखरखाव, स्थापना शुल्क मूल भागों / उपकरणों की आपूर्ति के साथ शामिल होना चाहिए, यदि आवश्यक हो तो बदल / मरम्मत और किसी भी अन्य शुल्क को शामिल किया जाना है। सेवा प्रदाता कम्प्यूटर से सम्बंधित वस्तु के किसी भी उपकरण के मरम्मत के लिए प्रत्येक विजिट के दौरान एवं उपकरण को कार्यालय परिसर से बाहर ले जाने हेतु उचित कार्य पत्र प्रदान करेगा / **The rates quoted should be inclusive of GST and comprehensive i.e. maintenance, installation charges with supply of original parts/equipment if required to be changed/repair and any other charges. The service provider shall provide proper job sheet on every visit and any parts/equipment to be taken outside of the office premises for repair. The service provider shall monitor all computer related items under contract should be in running condition.**
5. कार्य का दायरा एएमसी के अंतर्गत आने वाले सभी उपकरणों के वार्षिक निवारक और सुधारात्मक रखरखाव को सभी कार्य दिवसों सोमवार से शुक्रवार तक 9:30 बजे शाम 6:00 बजे के बीच कवर करता है। सेवा प्रदाता के सेवा अभियंता इस कार्यालय में एयर कंडिशनर के निर्बाध और धाराप्रवाह कार्य के लिए जब आवश्यकता हो भ्रमण करेंगे और हर पखवाड़े में एक बार एएमसी के अंतर्गत आने वाले सभी उपकरणों के निवारक रखरखाव हेतु कार्य करेंगे। / The scope of work covers annual preventive and corrective maintenance of all equipments covered under AMC during office hours i.e. 9.30 AM to 6.00 PM on all working days i.e. from Monday to Friday. The Service Engineer of the service provider shall visit this office as and when required for smooth and uninterrupted function of the air conditioner and carry out preventive maintenance of all air conditioner covered under AMC once every fortnight.

6. एमसी अवधि के दौरान, ब्रांड की नई स्थिति में मूल उपकरणों/पूजों की आपूर्ति सेवा प्रदाता द्वारा अपनी लागत पर की जाएगी। /During the AMC period, original equipments/spares in brand new condition are to be supplied and installed by the service provider at your own cost and risk.
7. उद्धृत दरों में GST की लागू दर स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट होनी चाहिए। यदि इस जानकारी को उद्धरण में इंगित नहीं किया गया है, तो यह माना जाएगा कि उद्धृत दर में सभी प्रकार के कर /शुल्क सम्मिलित हैं। जबकि हडको, यह तरीका देता है कि उद्धृत दर में यदि मूल्य दिया जाता है तो इसमें सभी कर / शुल्क शामिल हो। / The rates quoted, should clearly specify applicable rate of GST. In case, this information is not indicated in the quotation, it would be presumed that the rates quoted are inclusive of all type of taxes/duties. HUDCO, however, prefers, if price, inclusive of all taxes/duties, is quoted.
8. सेवा प्रदाता के पास जीएसटी विभाग के संबंधित अधिकारी द्वारा जारी एक वैध जीएसटी पंजीकरण प्रमाणपत्र होना चाहिए और इस तरह के पंजीकरण प्रमाणपत्र की एक प्रति प्रस्ताव के साथ प्रस्तुत की जानी चाहिए।/The service provider must have a valid GST registration certificate with the concerned authorities of GST department and a copy of such registration certificate should be submitted along with the offer.
9. हडको द्वारा प्राप्त कुछ सेवाओं के लिए, अधिसूचना संख्या 30/2012 के तहत कवर किया गया है -एस.टी. दिनांक 20 जून 2012, जीएसटी का भुगतान करने की जिम्मेदारी आंशिक रूप से हडको और संबंधित सेवा प्रदाता द्वारा दी जाएगी। हालाँकि, बोली लगाने वाले को उनके उद्धृत मूल्य में 100% GST शामिल होगा, लेकिन ठेकेदार को भुगतान हडको द्वारा कर अधिकारियों को सीधे भुगतान किए जाने वाले GST के हिस्से में कटौती करने के बाद किया जाएगा। /For some of the services received by HUDCO, covered under Notification No.30/2012 -S.T. dated 20th June 2012, the liability to pay GST shall be discharged partly by HUDCO and the respective service provider. However, bidder shall include 100% GST in their quoted prices but payment to the contractor shall be made after deducting the portion of GST to be paid by HUDCO directly to the tax authorities.
10. एजेंसी का रांची में पंजीकृत कार्यालय होना चाहिए/The agency should have a registered office in Ranchi.
11. एमसी सेवा प्रदाता हडको के पक्ष में प्रासंगिक बिल जारी करेगा और सेवा प्रदाता को भुगतान संतोषजनक सेवा के बाद प्रत्येक तिमाही के पूरा होने के बाद लागू तिमाही आधार पर सीधे सेवा प्रदाता खाते में ई-भुगतान के माध्यम से जारी किया जाएगा।/The AMC service provider will raise the relevant bill in favour of HUDCO and payment to the service provider will be released through e-payment directly in service provider account on quarterly basis as applicable after completion of each quarter after satisfactory service.
12. कोटेशन **14/02/2022** को हडको कार्यालय में 16:30 बजे खोला जाएगा। यदि वांछित हो तो बोली लगाने वाले प्रतिनिधि निविदा खोलने में भाग ले सकते हैं।/Quotation will be opened on **14/02/2021** at HUDCO Office at 16:30 Hrs. The representatives of bidders can participate in tender opening, if so desired.
13. जीएसटी के प्रासंगिक नियमों के अनुसार कर चालान होना चाहिए, स्पष्ट रूप से लागू नियमों को प्रदाता द्वारा जीएसटी पंजीकरण संख्या, सेवा वर्गीकरण, जीएसटी कर विभाग को सेवा जीएसटी की दर और राशि और जीएसटी के अनुसार अलग से दर्शाना है।/Tax invoice must be as per relevant GST rules, ruled clearly indicating GST registration number, Service Classification, Rate and amount of GST payable by service receiver to GST tax department and to GST provider separately.

एनईएफटी / आरटीजीएस के माध्यम से उद्धरण / निविदा के साथ रु.2700.00 (रुपये दो हजार और सात सौ) के बयाना धन जमा करना होगा। यह राशि प्रदर्शन सुरक्षा जमा के साथ समायोजित की जाएगी, जो कि सफल बोलीदाताओं के लिए रु.2700.00 (बिना किसी ब्याज के) और अनुबंध के संतोषजनक निष्पादन पर वापस की जाएगी। ईएमडी के बिना उद्धरण / निविदा जो एमएसएमई के अधीन नहीं है पर विचार नहीं किया जाएगा और इसे अस्वीकार कर दिया जाएगा। असफल बोलीदाताओं को ईएमडी राशि बोली प्रक्रिया पूरी होने के बाद या इससे पहले राशि जमा करने की तिथि से अधिकतम 60 दिनों के भीतर वापस कर दिया जाएगा। ईएमडी पर कोई बेयज देय नहीं होगा। यदि सफल बोलीदाता MSME द्वारा पंजीकृत है तो अनुबंध स्वीकार करने के समय राशि रु.2700.00 (रुपये दो हजार और सात सौ), केवल एनईएफटी / आरटीजीएस के माध्यम से प्रदर्शन सुरक्षा जमा के रूप में (बिना किसी ब्याज के) जमा करना होगा जोकि अनुबंध के संतोषजनक निष्पादन पर वापस होगा। अनुबंध के निष्पादन के समय MSME बोलीदाता द्वारा रु.2700.00 प्रदर्शन सुरक्षा के रूप में जमा करना होगा।/Quotation/tender must accompany earnest money deposit of **Rs.2700.00 (Rupees Two Thousand and Seven Hundred)** only by way of NEFT/RTGS only. The amount shall be adjusted with performance security deposit i.e. **Rs.2700.00** (without any interest) for successful bidders and refundable on satisfactory execution of contract period. The quotation/tender without EMD who is not under MSME will be considered as unresponsive and rejected. EMD shall be refunded to unsuccessful bidders after completion of the bidding process or maximum within 60 days from the date of deposit of the amount whichever earlier. The EMD shall carry no interest. If the successful bidder is MSME an amount of **Rs.2700.00(Rupees Two Thousand and Seven Hundred)** to be deposited only by way of NEFT/RTGS as performance security deposit (without any interest) at the time of accepting/execution of contract and refundable on satisfactory execution of contract period.

14. निविदा विवरण के लिए कृपया www.hudco.org/tender पर जाएं/For tender details kindly visit www.hudco.org/tender.

15. किसी भी स्थिति में, यदि निविदा को आमंत्रित किए गए नोटिस के नियमों एवं शर्तों की समझ के संबंध में कोई विवाद उत्पन्न होता है तो केवल अंग्रेजी भाषा पर ही मान्य एवं विचार किया जाएगा/ In any case, if any disputes occurred w.r.t. the understanding of terms and conditions of the Notice Inviting Tender (NIT), only English language will be valid and considered.

18. GST related clause/जीएसटी संबंधित खंड:-

क) जीएसटी दर को अनुलाग्नक III और किसी भी अन्य शुल्क को निर्धारित दर सुचि में दर्शाया जाए,

a) GST rate should be indicated in Annexure-III and any other charges, if any should be included in the rate quoted.

ख) जीएसटी विधि के तहत सभी वैधानिक प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित करेंगे,

b) The bidder to ensure the compliance of all the statutory provisions under GST Law.

- ग) जीएसटी देयता के बयान को सुनिश्चित करने के लिए बोली लगाने वाला और शेड्यूल डेट्स के अनुसार रिटर्न फाइल करने वाले और जीएसटी पोर्टल पर चालान विवरण के गलत अपलोड / गलत अपलोडिंग के संबंध में बोली लगाने वाले की ओर से किसी भी चूक के मामले में हड़को को जीएसटी इनपुट क्रेडिट के किसी भी गैर-भत्ते के मामले में ब्याज या जुर्माना, यदि उपरोक्त में से किसी भी कारण से हड़को पर कोई शुल्क लगाया जाता है तो आपूर्तिकर्ता / सेवा प्रदाता से उपरोक्त की वसूली की जाएगी,
- c) The bidder to ensure the deposition of GST liability and return filing as per the schedule dates and in case of any lapse on the part of the bidder in regard to non-uploading / incorrect uploading of invoice particulars on GST portal, in case of any non-allowance of GST input credit to HUDCO and interest or penalty, if any levied on HUDCO due to any of the above then same will be recovered from the supplier / service provider.
- घ) जीएसटी और / या पात्र आईटीसी की दर में परिवर्तन के कारण उत्पन्न होने वाले अनुबंध के मूल्य में कटौती से गुजरने के लिए उचित उपाय सुनिश्चित करेंगे
- d) Proper measure should be taken care to pass on by way of reduction in pricing of contract, if any arises due to changes in rate of GST and / or eligible ITC.

कार्य का दायरा और नयिम एवं शर्तें/SCOPE OF WORK AND TERMS AND CONDITONS :

- 1.1 कार्य का दायरा एएमसी के अंतर्गत आने वाले सभी उपकरणों के वार्षिक निवारक और सुधारात्मक रखरखाव को सभी कार्य दिवसों सोमवार से शुक्रवार तक 9:30 बजे शाम 6:00 बजे के बीच कवर करता है। सेवा प्रदाता के सेवा अभियंता इस कार्यालय में हार्डवेयर के निर्बाध और धाराप्रवाह कार्य के लिए जब आवश्यकता हो भ्रमण करेंगे और हर पखवाड़े में एक बार एएमसी के अंतर्गत आने वाले सभी उपकरणों के निवारक रखरखाव हेतु कार्य करेंगे। / The scope of work covers annual preventive and corrective maintenance of all equipments covered under AMC during office hours i.e. 9.30 AM to 6.00 PM on all working days i.e. from Monday to Friday. The Service Engineer of the service provider shall visit this office as and when required for smooth and uninterrupted function of the hardwares and carry out preventive maintenance of all equipments covered under AMC once every fortnight.
- 1.2 प्रिंटर हेड, टोनर कार्ट्रिज, कंज्यूमेबल एवं प्लास्टिक बॉडी के जोखिम को छोड़कर एएमसी अवधि के दौरान, ब्रांड की नई स्थिति में मूल उपकरणों/पूर्वों की आपूर्ति सेवा प्रदाता द्वारा अपनी लागत पर की जाएगी/During the AMC period, original branded equipments/spares in brand new condition are to be supplied and installed by the service provider at your own cost and risk except printer heads, toner cartridges, consumables and plastic bodies.

- 1.3 सम्पूर्ण एएमसी अवधि के दौरा मशीनों को सूचारू रूप से चलाने और अपने स्थापित सॉफ्टवेयर के साथ स्वस्थ हालत में रखने की जिम्मेदारी सेवाप्रदाता की होगी/It will be responsibility of the service provider to ensure smooth running of the machines alongwith its installed softwares in healthy condition during the entire AMC period.
- 1.4 सिस्टम को निम्नलिखित की पूर्ति के लिए अपटाइम/डाउनटाइम के प्रयोजन के लिए कार्य करने पर विचार किया जाएगा/The system will be considered working for the purpose of uptime/downtime on fulfillment of the following: -
- 1.4.1 यदि इस अनुबंध के तहत कवर किए गए सभी या कोई हार्डवेयर और/या सॉफ्टवेयर (ऑपरेटिंग सिस्टम स्तर तक) संचालन नहीं कर रहे हैं, तो सिस्टम को नीचे और डाउनटाइम के रूप में माना जाएगा, केवल स्वीकार्य 48 घंटे के बाद ही गिना जाएगा। डाउनटाइम की गिनती इस प्रकार होगी/If all or any hardware and/or software (upto Operating System level) covered under this contract are not operational, the system will be treated as down and downtime will be counted after allowable 48 hours only. Counting of downtime shall be as follows: -
- (i) उपकरण की खराबी के लिए कॉल करें फैंक्स, टेलीफोन द्वारा आपके सेवा विभाग को हडको द्वारा सूचित किया जाएगा। इस उद्देश्य के लिए, सेवा प्रदाता विवरण प्रदान करेगा, अर्थात डाक पता, फोन/फैक्स नंबर, ई-मेल पते आदि/Call for equipment malfunction shall be reported by HUDCO to your service department by FAX, telephone etc. For this purpose, the service provider shall furnish details viz. postal address, phone/fax number, e-mail address etc. to HUDCO.
 - (ii) सेवा प्रदाता कॉल सीरियल नम्बर और कॉल रिपोर्टिंग का समय बताएगा जिसके रिकॉर्ड को हडको द्वारा और सेवा प्रदाता की शिकायत दर्ज करने के कार्यालय द्वारा किया जाएगा। फैंक्स संदेश पर उल्लिखित समय भी गणना करेगा। / The service provider shall inform the call serial number and the time of call reporting for which record will be maintained by HUDCO and by service provider's complaint registering office. The time noted on the FAX message shall also reckon.
 - (iii) सभी कॉलों की रिपोर्टिंग का समय हमारे सामान्य कार्यालय के घंटे के भीतर होगा और सेवा प्रदाता इन घंटों के दौरान इसके अंत में शिकायतों की उचित और उचित रसीद और ठहराव सुनिश्चित करेगा। शिकायत में भाग लेने के लिए अधिकतम प्रतिक्रिया समय आपके साथ शिकायत के आवास के समय से 12 (बारह) घंटे होगा/The time of reporting of all calls shall be within our normal office hours and the service provider shall ensure due and proper receipt and lodgement of complaints at its end during these hours. The maximum response time to attend the complaint shall be 12 (Twelve) hours from the time of lodgement of the complaint with you.
 - (iv) सोमवार से शुक्रवार को 4 बजे के बाद रिपोर्ट की जाने वाली सभी कॉलों को डाउनटाइम गणना के उद्देश्य के लिए अगले कार्य दिवस पर रिपोर्ट किए जाने वाले कॉल के रूप में माना जाएगा। हालांकि, सेवा प्रदाता जल्द से जल्द समस्याओं को दूर करने के प्रयास करेगा/All calls reported after 4 PM on Monday to Friday shall be treated as a call reported on the next working day for the

purpose of downtime calculations. The service provider shall, however, make efforts to rectify the problems at the earliest.

- (v) किसी भी प्रणाली, सबसिस्टम और/या 48 घंटे से अधिक समय तक किसी भी बाह्य उपकरणों के खराब होने के मामले में, समान रूप से एक मशीन और/या समान विन्यास के घटक के साथ 48 घंटे के भीतर सेवा प्रदाता द्वारा अस्थायी रूप से प्रतिस्थापित किया जाएगा, ताकि कम्प्यूटर प्रणाली के निरंतर कामकाज सुनिश्चित किया जा सके। कम्प्यूटर प्रणाली को इस मामले में माना जाएगा और कोई डाउनटाइम गिना नहीं जाएगा 15 दिनों से कम समय तक ऐसे अस्थायी प्रतिस्थापनों को सीमित करने के लिए सेवा प्रदाता द्वारा सभी प्रयास किए जाएंगे। हालांकि, सेवा प्रदाता को यह सुनिश्चित करना है कि किसी भी ऐसे अस्थायी प्रतिस्थापन पर, सिस्टम के समग्र प्रदर्शन प्रभावित नहीं होंगे/ In case of any system, subsystem and/or any peripheral device being down for more than 48 hours, the same shall be temporarily replaced by the service provider within 48 hours with a machine and/or component of similar configuration to ensure continuous functioning of the computer system. The system will be considered up in this case and no downtime will be counted. All efforts shall be made by the service provider to limit such temporary replacements to less than 15 days. However, the service provider has to ensure that on any such temporary replacements, overall performance of the system is not affected.
- (vi) हालांकि, किसी भी परिस्थिति में, यदि मूल स्थापित सॉफ्टवेयर में से कोई भी चलने की स्थिति में नहीं है तो प्रणाली को उपर माना जाएगा/However, under no circumstances, the system shall be considered as up if any of the original installed softwares is not in running condition.
- (vii) यदि डाउनटाइम में शिकायत दर्ज कराने के समय से 48 घंटे से अधिक हो जाता है, जब तक कि इस कार्यालय द्वारा अन्यथा फैसला नहीं किया जाता है, तब दंड @1/2% प्रति सप्ताह या उसके हिस्से में पीसी के लिए अनुबंध के कुल मूल्य के अधिकतम 5% प्रिंटर और स्विचेस लगाए जाएंगे, जब तक उपकरण/सिस्टम पूरी तरह से बहाल नहीं हो जाता है या उचित स्टैंड-बाय उपलब्ध कराया जाता है/ In case the downtime exceeds, 48 hours from the time of lodgement of complaint, unless decided otherwise by this office, penalty @ 1/2% per week or part thereof subject to maximum of 5% of the total value of the contract for PCs, printers and switches shall be imposed till the equipment/system is fully restored or a proper stand-by is provided.
- (viii) अगर समस्या को उचित समय के भीतर हल नहीं किया जाता है, तो यह काम तीसरे पक्ष से हडको के विवेक पर किया जाएगा और जुर्माना लगाए गए शुल्क दंड के अलावा एएमसी शुल्क से कटौती की जाएगी/In case the problem is not resolved within a reasonable time, the job will be got done from the third party at the discretion of HUDCO and amount charged will be deducted from the AMC charges in addition to the penalty.

भुगतान/PAYMENT

प्रत्येक तिमाही के पूरा होने पर प्रोरेटा आधार पर भुगतान किया जाएगा। उपरोक्त उपखंड 1.4.1 (vii) के अनुसार डाउन टाइम के कारण जुर्माना राशि को घटाए जाने के बाद सिस्टम के संचालन के एक तिमाही के पूरा होने पर प्रोरेटा भुगतान किया जाएगा। सभी वैधानिक कटौती लागू करें के लिए कानून के संदर्भ में स्रोत पर किया जाएगा/Payment shall be made on prorata basis on completion of each quarter. The prorata payment shall be made on completion of one quarter of operation of system after deducting the penalty amount, if any as may be payable in terms of aforesaid sub-clause 1.4.1(vii) on account of the down time. All statutory deductions would be made at source in terms of applicable statute for applicable taxes.

निष्पादन सुरक्षा/PERFORMANCE SECURITY

कार्य से सम्मानित होने के बाद ठेकेदार को हडको के बैंक खाते में इलेक्ट्रॉनिक हस्तांतरण के माध्यम से कार्य आदेश अनुसार काम शुरू करने के लिए निर्धारित अवधि के भीतर प्रदर्शन सुरक्षा के रूप में संपर्क मूल्य के 5% के बराबर राशि जमा करने की आवश्यकता होगी। प्रदर्शन की गारंटी अनुबंध से अधिक 60 दिनों की निर्धारित अवधि के लिए मान्य होगी जिसके दौरान हडको के साथ सुरक्षा जमा को बरकरार रखा जाएगा। / Once the work is awarded, the contractor shall be required to deposit an amount equal to 5% of the contact value through electronic transfer to HUDCO's bank account as performance security within the period prescribed for commencement of work in the work order. The performance guarantee shall be valid for the stipulated period of contract plus 60 days beyond that, during which the security deposit shall be retained with HUDCO.

- (i) एएमसी सेवा शुल्क का भुगतान एनईएफटी/आरटीजीएस के माध्यम से अधिकारी प्रभारी द्वारा कार्य के सत्यापन के मुताबिक सेवा प्रदाता की उपयुक्तता के अनुसार तिमाही भुगतान किया जा सकता है। निविदाकर्ताओं को अनेक्शर-1 के अनुसार बोली के साथ अपेक्षित प्रदर्शन में उद्देश्य के लिए अपने बैंक विवरण जमा करने की आवश्यकता है/The AMC service charge shall be paid quarterly on due verification of work by officer incharge through NEFT/RTGS. Bidders are required to submit their bank details for the purpose in the requisite performa alongwith the bid as per Annexure-I.

05. अनुबंध की अवधि/PERIOD OF CONTRACT:

अनुबंध की अवधि एक साल का होगा। / The period of contract will be of **One year**.

06. उद्धृत दर एक वर्ष के लिए आदेश की स्वीकृति की तारीख से लागू होगी/The rate quoted shall be valid for ONE year from date of acceptance of the order.

07. निविदा प्रस्तुत करने में कोई स्पष्टीकरण के मामले में, बोलीकर्ता इस कार्यालय/वेब साइट www.hudco.org.in या उपरोक्त उल्लिखित टेलीफोन पर जा सकते हैं/In case of any clarification in submission of tender, bidder may visit this office/ website www.hudco.org.in or over telephone as mentioned above.

**खंड-ग/PART – C**

ईएमडी का भुगतान आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से केवल उस बैंक खाते में जमा किया जाना चाहिए जिसके लिए विवरण नीचे दिए गए हैं और भुगतान का अन्य तरीका स्वीकार्य नहीं होगा और उद्धरण को अमान्य माना जायेगा / EMD should be paid through RTGS/NEFT only in the bank account for which details are given below, and other mode of payment will not be acceptable and quotation will be treated as invalid quotation.

खाता सं./Account No. : 106010200013633

खाता का नाम/Account name : HUDCO LTD.

बैंक का नाम/ Bank Name : Axis Bank Ltd.

शाखा बैंक/ Bank Branch : Main branch, Ranchi

आई.एफ.एस.सी./ IFSC : UTIB0000106

ईएमडी राशि/ EMD Amount	रु./ Rs.2700/- (रूपया दो हजार सात सौ /Rupees Two Thousand Seven Hundred)
कवर पेज पर लिखा हो/Cover page superscribing on top	कोटेशन बंद लिफाफे में जिसपर मोटे अक्षरों में “हडको क्षेत्रीय कार्यालय, मैपल प्लाज़ा, छठा तल्ला, अशोक नगर गेट सं.-2 के सामने, अरगोड़ा, राँची-834002 कार्यालय में स्थापित कम्प्यूटर, प्रिन्टर, लैन स्विच, स्कैनर, यूपीएस एवं परिसर में स्थापित लोकल एरिया नेटवर्क के लिए सर्वग्राही वार्षिक मेन्टेनेन्स कंट्रैक्ट लिखा हो इसके अतिरिक्त आपके संगठन का नाम और पूरा पता, दूरभाष/मोबाईल नं. के साथ-साथ संदर्भ संख्या, अंतिम तिथि और समय लिख होना चाहिए/Quotations should be sent in a sealed envelope superscribing “Comprehensive Annual Maintenance Contract of Computers, Printers, Scanner, UPS, LAN Switch and Local Area Networking within the office of HUDCO Regional Office, Ranchi” and which must display clearly our reference number, closing date and time outside it with name of your organization and full address.
लिफाफा/Envelope 1	अनुलग्नक के अनुसार ईएमडी और बैंक विवरण/ EMD & Bank Details as per Annexure-I
लिफाफा/Envelope 2	अनुलग्नक- II के अनुसार तकनीकी बोली/ Technical Bid as per Annexure-II
लिफाफा/Envelope 3	अनुलग्नक- III के अनुसार वित्तीय बोली/ Financial bid as per Annexure-III
Addressed to	क्षेत्रीय प्रमुख/ Regional Chief, हडको क्षेत्रीय कार्यालय/ HUDCO Regional Office, मैपल प्लाज़ा, 6वीं मंजिल, अशोक नगर गेट नं.-2 के विपरीत, अरगोड़ा, राँची-834002(झारखण्ड)/ Maple Plaza, 6th Floor, Opp.-Ashok Nagar Gate No.2, Argora, Ranchi-834002, Jharkhand डाक से या खुद कार्यालय में आकर जमा कर सकते हैं/ Either by post or deposit personally to our office
जमा करने की अंतिम तिथि Last date for submission	The quotation should reach on or before 3:00 PM of 14/02/2022
बोली खुलने की अंतिम तिथि Bid Opening date	14/02/2022 at 4:30 P.M



HOUSING & URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LTD.

RANCHI REGIONAL OFFICE

MAPLE PLAZA, 6TH FLOOR, ARGORA, RANCHI-834002

बेलेलीदाता के प्रतिनिधि बोली प्रक्रिया में चाहें तो भाग ले सकते हैं/The representative of bidders can participate in Tender opening if so desired.

धन्यवाद/Thanking you,

कृते/For and on behalf of HUDCO

(संजय मिश्रा/ Sanjoy Misra)

सहा.प्रबंधक(आई.टी./प्रशा.)/Dy. Manager (IT/Admn.)

प्रतिलिपि/**Copy to:**निदेशक, एमएसएमई, निकट निर्मय अस्पताल, कोकर औद्योगिक क्षेत्र, कोकर, राँची/
Director, MSME, Near Nirmaya Hospital, Kokar Industrial
Area, Kokar, Ranchi.

**संलग्नक/Annexure - I****ई.एम.डी. से संबंधित विवरण EMD related details**

ई.एम.डी. लागू है/EMD applicable	कृपया सही का निशान लगाएं/Please tick: i) हाँ/YES ii) नहीं/No
यदि EMD लागू है, जमा करने की तारीख, बैंक का नाम और A / c नंबर बताएं/If EMD is applicable than please provide the date of deposit, bank name and A/c No.	
यदि ईएमडी एमएसएमई और अन्य के लिए लागू नहीं है, तो प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना चाहिए और शुरू होने की तारीख प्रदान करना चाहिए/If EMD is not applicable being MSME and others, than certificate must be enclosed and provide the date of commencement	प्रमाण पत्र संलग्न/Certificate enclosed: i) हाँ/YES ii) हाँ/NO iii) प्रारंभ होने की तिथि/Date of commencement :

बैंक खाता का विवरण / बैंक विवरण भुगतान का विवरण/ इलेक्ट्रॉनिक मोड के माध्यम से निधि हस्तांतरण /The details of Bank A/c / Bank details for payments / fund transfer through electronic mode

1.	बैंक का नाम/Bank Name:	
2.	बैंक खाता संख्या/ Bank A/c Number:	
3.	बैंक कोड/Bank Code:	
4.	शाखा का नाम/Branch Name:	
5.	शाखा का पता/Branch Address:	
6.	ब्रांच टेलीफोन नं./Branch Telephone No:	
7.	खाते का प्रकार/A/C type:	(SB A/c/ CA/)
8.	आई एफ एस कोड/IFSC Code	



अधिकारियों के साथ पंजीकरण का विवरण/Details of registration with Authorities

1.	पैन सं./PAN No:	
2.	जीएसटीएन/GSTN:	

रद्द किए गए चेक / बैंक खाता पास बुक की फोटोकॉपी प्रतिलिपि जिसर अनिवार्य रूप से पार्टी के नाम साफ साफ अंकित हो
Copy of CANCELLED CHEQUE/Photocopy of Bank Account Pass Book is compulsory clearly indicating the Name of the Party thereon.

संपर्क संख्या/Contact numbers

मोबाइल सं./Mobile Nos.	
लैंडलाइन सं./Landline Nos.	
फैक्स/Fax	
Email ID	

(प्राधिकृत अधिकारी का हस्ताक्षर/Authorized Signatory)

मोहर के साथ/With seal

**संलग्नक /Annexure – II****तकनीकी बोली/TECHNICAL BID**

1. संगठन का नाम/Name of the Organization			
A. स्थिति (क्या प्रा./पीएसयू/एमएसएमई/एससी/एसटी/अन्य) Status (Whether Pvt./PSU/MSME/MSME (SC/ST) / Others)	A. _____		
B. स्थापना की तिथि/वर्ष/Date/Year of Establishment	B. _____		
2. पता, टेलीफोन नंबर / फैक्स / ई-मेल/Address, Telephone No./ FAX/ E-mail			
3. क्या विक्रेता पिछले 3 वर्षों से समान कार्य कर रहा है?(हाँ/नहीं)/Whether vendor has been undertaking similar jobs for last 3 years? (Yes/No). If yes supporting documents may be enclosed			
4. संपर्क किया जाने वाले व्यक्ति का नाम और फोन / मोबाइल नंबर/Name & Phone/ Mobile No. of contact person.			
5. सीईओ का नाम और फोन / मोबाइल नंबर/ Name & Phone / Mobile No. of CEO			
6. पंजीकरण संख्या / पंजीकरण प्राधिकरण/ Registration No. / Registering Authority. (supporting documents to be enclosed)			
7. जीएसटी पंजीकरण संख्या (जीएसटी पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रतिलिपि संलग्न करें)/GST Registration No. (enclose copy of GST Registration Certificate)			
8. पिछले 3 वर्षों की कुल बिक्री(लाख में)/Turnover of The Last 3 Years (In Lacs): (supporting documents to be enclosed)	2019-20	2018-19	2017-18
9. पैन सं. (प्रति संलग्न करें) /PAN No. (enclose copy)			
10. प्रदर्शन प्रमाणपत्र, यदि कोई हो तो (प्रति संलग्न करें)/Performance Certificate if any (enclose copy)			
11. ग्राहकों की सूची एवं कार्य आदेशों की प्रति(अलग शीट में संलग्न करें)/List of clients & copies of work orders (attach separate sheet & supporting documents to be enclosed)			
12. अधिकृत व्यापार साझेदार/ वितरक / पुनः विक्रेता / वस्तु का प्रदाता / सेवा प्रदाता जिसके लिए निविदा मंगाई गई है/Authorised Business Partner/ Distributor/Re-Seller/Service Provider Of The Item(S) For Which Tender Is Floated			
13. पिछले तीन वित्तीय वर्षों में प्रमुख कार्य/Major Jobs Executed In The Last Three Financial Years:			

टिप्पणी/Note:

1. इस अनुलग्नक में कोई सुधार / अति-लेखन / गलत प्रतिशोध / परिवर्धन आदि की अनुमति नहीं है/No correction / over-writing / mis-vendoring /additions etc. is allowed in this Annexure.

2. दरों / इकाई और कुल राशि को शब्दों और आंकड़ों में उद्धृत किया जाना चाहिए/Rates / unit & Total Amount must be quoted in words and figures.

विक्रेता /सेवा प्रदाता का नाम/Name of the Vendor/Service Provider	
पता और टेलीफोन नं./Address & Telephone No.	
स्टाम्प और दिनांक के साथ हस्ताक्षर/Signature with Stamp & Date	

(प्राधिकृत अधिकारी का हस्ताक्षर/Authorized Signatory)

मोहर के साथ/With seal



FINANCIAL BID

(AMC for a period of One Year)

Sl. No.	Item	Description of Equipment	Qty.	Unit Price of AMC (Rs.)	GST Amt (Rs.)	Total Price (Rs.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Desktop Computer	HP All-in-One 200-5020	01			
2	Desktop/LCD/LED Computers	HP DX2080	13			
3	Desktop Computer Dell Vostro 3268	i5 (7 th generation)	01			
4	HP 200 G3 A10	i3, 411283 All in one Desktop Computer	01			
5	HP Intel Core i5 8500	8 GB/ 1000 GB HDD/ Windows 10 Professional	03			
6	Laptop	DELL Vostro –V2520	01			
7	Printers	HP Laserjet 1007	02			
8	Printer	HP Leaser Jet pro MFP M-128fw	02			
9	Printer	Canon LBP 2900	01			
10	Printer	HP Laserjet 1020	01			
11	Printer	HP Laserjet 2015	01			
12	Printer	Canon LBP 3300 N	01			
13	Printers	Canon LBP-3300	02			
14	Printer	Canon LBP-7018C	01			
15	Scanner	HP Scanjet Pro 3000 S2	01			
16	UPS	Different make	16			
17	LAN Switch (8 port)	Different make	06			
18	LAN (Network)	LAN Cabling for 18 users				
Total						

* Total Price quoted should be including of GST and all incidental charges.

हस्ताक्षर/Signature

अधिकृत व्यक्ति का नाम/

Name of authorized person

एजेंसी का नाम/ Name of Agency

मोहर/ Seal

दिनांक/Date :

स्थान/Place :